

Livingston Izabal, 28 de febrero 2019

Licenciado:  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Vice-Ministro de Cultura  
Su Despacho.

Estimado Licenciado Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por servicios técnicos número 808-2019**. Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 10-2019**. Correspondiente al mes de febrero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie "A" número 0012**

**Actividades realizadas:**

- a) Apoyar en la planificación de Trabajo con los componentes de la sede Garífuna para los Alumnos de la Escuela Justo Rufino Barrios
- b) Apoyar en la elaboración de informes concernientes a las actividades del mes y apoyo en llenado de facturas.
- c) Apoyar en la elaboración del plan de trabajo para el componente de expresión Artístico.
- d) Apoyar en elaboración de metodología de enseñanza al componente de danza de la Sede Garífuna.
- e) Reunión informativa junto a coordinadora Administrativa y portadores culturales de la sede.

**Resultados obtenidos:**

- a) Planificación de forma de trabajo elaborado, y portadores culturales ejecutando.
- b) Se apoyo en la elaboración del plan de trabajo del componente de expresión artístico finalizado.
- c) Se apoyo en la elaboración de Metodología de enseñanza del componente de Danza en proceso.
- d) Reunión informativo de indicaciones y notificaciones finalizada con satisfacción.
- e) Se apoyo en casa de ancianos a al impartidor de la temática cultural.
- f) Informes del mes finalizado con sus debidas actividades.

F.   
INEY CALIXTRO ELLINGTON ROJAS

Vo.Bo.

*Lic. Manuel Raxulvi Ambrocio*  
Director Técnico de Diversidad Cultural  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

